


**Принято**  
на Педагогическом совете  
протокол №1 от «28» августа 2019  
года  
Председатель педагогического  
совета

  
Хамидуллина А.З.  
с учетом мнения совета родителей  
Протокол №1 от 28.08.2019г.



**«Утверждаю»**  
заведующая МАДОУ  
«ЦРР» – детский сад № 16  
Е.В. Шайдуллина  
Введено в действие приказом  
№ 106 от «09» сентября 2019года

**ПОЛОЖЕНИЕ № 01-50**  
**о порядке ознакомления родителей (законных представителей)  
воспитанников с документами, регламентирующими организацию  
образовательного процесса; с содержанием образования,  
используемыми методами обучения и воспитания, образовательными  
технологиями; о порядке получения родителями (законными  
представителями) воспитанников информации обо всех видах  
планируемых обследований воспитанников муниципального  
автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка - детский сад № 16»  
Ново - Савиновского района г. Казани  
(МАДОУ «ЦРР -детский сад № 16»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3 ч.3, п.4 с.3, п.6 ч3 ст. 44); Уставом МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок действий администрации МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16»(далее МАДОУ), разработанный в целях обеспечения соблюдения прав граждан на дошкольное образование и регулирует порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса; с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями; о порядке получения родителями (законными представителями) воспитанников информации о всех видах планируемых обследований воспитанников..

1.3. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) воспитанников являются: достоверность и полнота предоставления информации; четкость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

**2. Порядок ознакомления родителей (законных представителей)  
воспитанников с документами, регламентирующие организацию и осуществление  
образовательного процесса**

2.1. При приеме в МАДОУ заведующий , или уполномоченное им должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности детей и их родителей (законных представителей):  
-с Уставом МАДОУ ;

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
  - с лицензией на медицинскую деятельность;
  - образовательными программами МАДОУ;
  - с информацией об оплате за содержание ребенка в МАДОУ ,в т. ч. льготами по оплате, о компенсационных выплатах части родительской платы за содержание ребенка в МАДОУ;
  - положением о порядке приема на обучение по образовательным программам, перевода и отчисления детей в МАДОУ ;
  - правилами внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ;
  - другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.
- 2.2.Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16», и на официальном сайте в сети Интернет, а также предлагаются оригиналы документов для визуального ознакомления при подаче заявления о приеме в МАДОУ .
- 2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами, указанными в п.2.1 настоящего Положения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.
- 2.4.Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с локальными актами , затрагивающими права и законные интересы воспитанников.**

- 3.1. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде и сайте МАДОУ .
- 3.2 .Размещение локальных нормативных актов на сайте МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16» подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.3. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родители (законные представители) воспитанников знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16» в эти же сроки.

### **4. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.**

- 4.1. Заведующий МАДОУ или уполномоченное им должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, достижениями воспитанников на родительских собраниях , в личных беседах (по необходимости) , а так же способом размещения информации на сайте МАДОУ, информационных стендах МАДОУ при входе в детский сад и на стендах в групповых помещениях.
- 4.2. Родители (законные представители) воспитанников, на основании ст.44 п.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, имеют право посещать занятия в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16»,где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагога;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе, сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других воспитанников;
- убедиться в объективности определения уровня знаний воспитанников.

4.3. При заявлении родителей (законных представителей) воспитанников о желании посетить учебные занятия заведующий МАДОУ проводит следующие мероприятия:

- принимаете заявление от родителей (законных представителей) воспитанников в письменном виде на посещение определённого занятия;
  - согласовывает день и время посещения занятий по интересующей их области в присутствии педагога;
  - назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие одного или нескольких педагогов; старшего воспитателя; педагога-психолога; опытного воспитателя, имеющего высшую квалификационную категорию.
- 4.4.Родители (законные представители) воспитанников во время посещения занятия занятий обязаны:

- не нарушать порядок в группе;
- не прерывать объяснения воспитателя;
- не общаться с детьми во время занятия;
- не выходить из группы до окончания занятий;
- не делать замечания воспитателю при детях;
- отключать мобильный телефон.

4.5.Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- присутствовать при анализе занятия, корректно высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к заведующей по дальнейшему решению данного вопроса.

4.6. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в органы управления образованием и надзорные органы, в органы опеки попечительства, в прокуратуру, в суд.

**5. Порядок ознакомления родителями (законными представителями) воспитанников с информацией о всех видах планируемых обследований воспитанников, согласия на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказа от их проведения или участия в них, получение информации о результатах проведенных обследований воспитанников.**

5.1. Порядок получения родителями (законными представителями) воспитанников информации обо всех видах планируемых обследований воспитанников МАДОУ , согласия на проведение таких обследований, отказа от их проведения или участия в них, получения информации о результатах проведенных обследований воспитанников (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 6 части 3 статьи 44 закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Проведение планируемых обследований воспитанников МАДОУ осуществляется с соблюдением правовых и этических принципов: законности, добровольности, информированности, конфиденциальности.

5.3. На родительских собраниях педагоги МАДОУ доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию обо всех видах обследований, проводимых педагогическими работниками МАДОУ в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ.

5.4. Виды обследований:

При реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ может проводиться оценка индивидуального развития детей в двух формах - педагогической и психологической.

5.4.1. Под педагогической диагностикой (мониторингом) понимается такая оценка развития детей, которая необходима педагогу, непосредственно работающему с детьми для получения «обратной связи» в процессе взаимодействия с ребенком или с группой детей и связана с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

*Педагогическая диагностика* - это оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, дающая информацию об уровне актуального развития ребенка или о динамике такого развития по мере реализации образовательной программы. Любое достижение ребенка дошкольного возраста на каждом этапе его развития является промежуточным и служит лишь основанием для выбора педагогом методов и технологий для индивидуальной работы. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Инструментарий для педагогической диагностики — Карта развития, позволяющая фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе овладения содержанием образовательной программы по образовательным областям; личностного развития.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей.

Педагогическая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики.

Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики в группе, или проводить ее самостоятельно.

Данные, полученные в результате такой оценки, также являются профессиональными материалами самого педагога.

Сроки проведения педагогической диагностики определяются основной образовательной программой МАДОУ, утвержденной педагогическим советом.

Родители (законные представители) имеют право присутствовать при педагогическом обследовании воспитанников, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования на родительских собраниях и индивидуально в беседе с педагогом, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.4.2. При необходимости используется *психологическая диагностика* развития детей, выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей, которую проводит квалифицированный специалист (педагог-психолог).

Участие воспитанников в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей) в соответствии с утвержденной формой (Приложение 1).

Наличие письменного согласия родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогического обследования воспитанников подразумевает, что родители (законные представители) полностью информированы о целях и содержании предстоящей психологической работы, применяемых формах, методах и способах обследования, его принципах и последствиях.

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.) воспитанника.

Результаты психологической диагностики и личная информация, полученная в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями) не разглашается и представляет собой конфиденциальную информацию.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими;
- если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родители (законные представители) должны быть информированы.

Родители (законные представители) имеют право присутствовать при психологическом обследовании детей, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования на психолого-медико-педагогическом консилиуме, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Результаты обследований ребенка (психологических, педагогических) могут служить основанием для работы педагогических работников психолого-медико-педагогического консилиума (далее-ПМПк) МАДОУ с целью индивидуализации образовательного маршрута ребенка и проведения коррекционно-развивающей работы с ним специалистами МАДОУ.

При отсутствии в МАДОУ условий, адекватных индивидуальным особенностям воспитанника, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в городскую ПМПк для получения заключения о дальнейшем образовательном маршруте ребенка.

Представленное родителями (законными представителями) воспитанника заключение комиссии передаётся в МАДОУ «ЦРР-детский сад № 16» для решения вопроса о дальнейшем выборе образовательной программы, срока ее освоения, а также формы обучения и воспитания детей, направленности группы, режима пребывания в МАДОУ.

Приложение 1

Просим вас дать своё согласие/не согласие на проведение педагогом-психологом индивидуальных, групповых и диагностических работ с детьми на учебный год

№	Ф.И ребенка	Согласен (подпись)	Не согласен (подпись)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

6 листов  
Заведующая МАДОУ  
«ЦРР-детский сад №16»  
Шайдуллина Е.В.



Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ  
САД № 16" НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ

Имя подписанта: **Зайцева Ирина Владимировна**  
Сертификат: 198859620743805785232932598486397855809

Срок действия сертификата: 20.05.2027

Дата подписания: **14.05.2026 16:11:51**

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ  
САД № 16" НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ

Имя подписанта: **Зайцева Ирина Владимировна**  
Сертификат: 198859620743805785232932598486397855809

Срок действия сертификата: 20.05.2027

Дата подписания: **14.05.2026 16:11:51**

Идентификатор ЭДО 019e267e-4f56-714a-99db-60d4a9523f78

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019e2694-9854-73b9-a7dd-857435ee7dce

К